

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණ අධිපති (MN-07-2006A) සේවා ගණය සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය

1. සම්බන්ධ වන ආයතන

- 1.1. දෙපාර්තමේන්තුව: කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
යොමු අංකය:- ප/6/4/12පොදු දිනය 2013. 03.08
- 1.2. අමාත්‍යාංශය : කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය
යොමු අංකය: 2/2/1/6/3/2 දිනය:2013.06.
- 1.3. කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තනතුරු අනුමත කිරීම
යොමු අංකය :- DMS/G2/43/01 දිනය: - 2011.12.22
- 1.4. ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ගේ නිර්දේශය
යොමු අංකය :- EST-2/RECRU/02/0229 දිනය: - 2012.05.31
- 1.5. වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය
යොමු අංකය :- NSCC/5/42/SR-1vo:II දිනය: - 2012.09.13
- 1.6. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය
යොමු අංකය :- PSC/EST/6/1/42/6/2013 දිනය :- 2013.07.18

2. පත් කිරීම් බලධරයා පිළිබඳ විස්තර

- 2.1. පත් කිරීම් බලධරයා : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

3. සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර

- 3.1. සේවා ගණය - අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) අධිපතිගේ සේවා ගණය

3.2. ශ්‍රේණි - විශේෂ ශ්‍රේණිය

3.3. පැවරෙන කාර්ය භාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය -
අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවට සීමාවන පරිදි අභ්‍යන්තර බඳවා ගැනීම් ක්‍රියාවලියක් මගින් බඳවා ගනු ලබන ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක හා විධායක නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරයට පරිපූරක / සුසාධ්‍යකාරක / උපස්ථම්භක වන පරිදි එම නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණයට යටත්ව තනතුරු විශේෂිත කොට පවරනු ලබන පටිපාටනමය / පිරිස් කළමනාකරණ සහ මූල්‍ය කළමනාකරණ කාර්යයන් පැවරෙන සේවා ගණයකි.

3.4. කාර්යයන් පැවරීම -

ශ්‍රේණිගතව කාර්යයන් පැවරීමක් සිදු නොකරන අතර මෙම සේවා ගණයට පැවරෙන කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්යයක් සේවයේ අවශ්‍යතාව මත ජ්‍යෙෂ්ඨතාව හා කුසලතාව පදනම් කොට ගෙන නිලධරයෙකුට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන විසින් පවරනු ලැබිය හැක.

4. තනතුරේ ස්වභාවය - මෙම තනතුරු ස්ථිරය , විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය

5. වැටුප්

- 5.1. වැටුප් කේත අංකය - MN 7-2006 A
- 5.2. වැටුප් පරිමාණය රු 20030 – 11 X 365 – 18 X 500 – 33045

5.3. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් තලය
විශේෂ	පියවර 04	21125/=

6. සේවා ගණයට අයත් තනතුරු / තනතුරු

6.1. අනුමත තනතුරු නාම , අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව හා ඒවාට පැවරෙන කාර්යයන්

අනුමත තනතුරු නාම	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	කාර්යයන්
කෘෂිකර්ම උපදේශක (විශේෂ ශ්‍රේණිය)	64	කෘෂිකාර්මික සංවර්ධන කටයුතු හා ව්‍යාප්ති කටයුතුවලදී නවීන තාක්ෂණය ගොවි ජනතාව අතරට රැගෙන යාම , ඔවුන් පුහුණු කිරීම හා රජයේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය වීම
පර්යේෂන සහකාර (විශේෂ ශ්‍රේණිය)	25	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ පර්යේෂණාගාරවල මෙන්ම එළිමහනේ සිදු කරනු ලබන පර්යේෂණ කටයුතුවලදී පර්යේෂණ නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය සහාය දීම

6.2. ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව

කෘෂිකර්ම උපදේශක (විශේෂ ශ්‍රේණිය) 64

පර්යේෂන සහකාර (විශේෂ ශ්‍රේණිය) 25

7. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය - ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලබා ගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල හා පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

7.1. බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන්

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	අදාළ නොවේ
සීමිත	40%
කුසලතා	60%

සටහන - විශේෂ ශ්‍රේණියේ අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව 05 ක් හෝ ඊට වැඩි වුවද එම වර්ෂයේ පුරප්පාඩු වූ තනතුරු සංඛ්‍යාව 04 ක් හෝ එයට අඩු නම් පුරප්පාඩු පිරවීම කල යුත්තේ සුදුසුකම් ලබන නිලධාරීන්ගේ සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාවය පදනම් කර ගෙනය.

7.2. විවෘත බඳවා ගැනීම - අදාළ නොවේ.

7.3. සීමිත බඳවා ගැනීම

7.3.1. බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - විශේෂ ශ්‍රේණිය

7.3.2. සුදුසුකම් -

7.3.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

7.3.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් - විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

7.3.2.3. පළපුරුද්ද -

I. කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ) සේවා ගණයේ කෘෂිකර්ම උපදේශක /පර්යේෂණ සහකාර I ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වීම

II. සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර පහ (05) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක පහ (05) ම නියමිත දිනට උපයාගෙන තිබීම

7.3.2.4. කායික සුදුසුකම් -

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.3.2.5. වෙනත් -

I. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ (05) ක් තුළම සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම,

II. උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම,

- III. අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික /තාක්ෂණික නොවන සේවා ගණයේ තනතුරෙහි තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම,
- IV. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ / ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් වන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබීම

- 7.3.3. වයස
 - 7.3.3.1. අවම සීමාව - අදාළ නොවේ
 - 7.3.3.2. උපරිම සීමාව - අදාළ නොවේ

- 7.3.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය -සීමිත තරඟ විභාගයක ප්‍රතිපල මත බඳවා ගනු ලැබේ.
- 7.3.4.1. ලිඛිත විභාගය

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් වීමට අවශ්‍ය අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
I. අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණය (ඇමුණුම 01)	100	40%
II. කළමනාකරණය (ඇමුණුම 01)	100	40%

- 7.3.4.1.1. පවත්වන බලධරයා - විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
- 7.3.4.2. වෘත්තීය පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ
- 7.3.4.3. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ.
- 7.3.4.4. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය - (ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.)
ඉටුකර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු - තනතුරුවලට අදාළ සුදුසුකම් සනාථ කර ගැනීම
- 7.3.4.5. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරනු ලබන බලධරයා - කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
- 7.3.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය -රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පළ කිරීම හෝ අභ්‍යන්තර නිවේදන පළ කිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.4. කුසලතා මත බඳවා ගැනීම

- 7.4.1. බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - විශේෂ ශ්‍රේණිය
- 7.4.2. සුදුසුකම්
 - 7.4.2.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් - අදාළ නොවේ.
 - 7.4.2.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් - අදාළ නොවේ.
 - 7.4.2.3. පළපුරුද්ද -
 - I. කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ) සේවා ගණයේ කෘෂිකර්ම උපදේශක /පර්යේෂණ සහකාර I වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වීම,
 - II. සේවා ගණයේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර හය (06) ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා වැටුප් වර්ධක හය (06) ම උපයාගෙන තිබීම
 - 7.4.2.4. කායික සුදුසුකම් -
සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.
 - 7.4.2.5. වෙනත් -
 - I. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පටිපාටිය අනුව උසස් කිරීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර හය (06) තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම ,
 - II. උසස් කිරීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම,

- III. අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික /තාක්ෂණික නොවන සේවා ගණයේ තනතුරෙහි තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී තිබීම,
- IV. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ / ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබීම,

7.4.3. වයස

- 7.4.3.1. අවම සීමාව අදාළ නොවේ
- 7.4.3.2. උපරිම සීමාව අදාළ නොවේ

7.4.4. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය -ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිපල මත බඳවා ගනු ලැබේ.

7.4.4.1. වෘත්තීය පරීක්ෂණය -අදාළ නොවේ.

7.4.4.2. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය -

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
සේවා පළපුරුද්ද	50	අදාළ නොවේ.
කුසලතාවය	45	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන ලද කුසලතාවය	05	
එකතුව	100	

සටහන - අයදුම්පත් කැඳවන ලද අවස්ථාවේදී සවිස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙතින් අනුමත කරවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය

7.4.4.2.1. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධරයා -රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

7.4.4.3. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය - අදාළ නොවේ

7.4.5. අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය - ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් පළ කිරීම හෝ අභ්‍යන්තර නිවේදන පළ කිරීම සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.4.5.1.

8. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් -අදාළ නොවේ

9. රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව - අදාළ නොවේ

10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම් - අදාළ නොවේ

11. තනතුරුවලට පත් කිරීම - අදාළ නොවේ.

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි -අදාළ නොවේ.

13. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ-


සක්‍රීය සේවා කාලය යනු ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සත්‍ය වශයෙන්ම රාජකාරියෙහි යෙදී සිටි සේවා කාලය වේ. රජයෙන් අනුමත ප්‍රසූත නිවාඩු හැර අනෙකුත් සියලුම වැටුප් රහිත නිවාඩු කාල පරිච්ඡේදයන් සක්‍රීය සේවා කාලය සඳහා ගණනය කරනු නොලබන්නේය

14. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 1589/30 හා 2009.09.20 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශිත කාර්ය පරිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි මත ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.

15. ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම

මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට පමණක් අදාළ වේ. නියමිත දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන වනුලේඛ අංක 06/2006 හා ඊට අනුරූපව වනු ලේඛ මගින් ලබා දී ඇති MN 7- 2006 A වැටුප් පරිමාණය යටතේ වැටුප් ලබන නිලධාරීන් සියළු දෙනාම ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4 වන වගන්තියේ විධිවිධාන වලට යටත්ව MN 7-2006 විශේෂ ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබේ.

සේවා කාලය ගණන් ගනු ලබන්නේ ඒ ඒ තනතුරට හෝ ශ්‍රේණියට පත් කරන ලද දිනය පදනම් කරගෙනය කෙසේ වෙතත්, අන්තර්ග්‍රහණය භේදවෙන් අදාළ තැනැත්තාගේ වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවිය යුතු අතර, එම දිනය අන්තර්ග්‍රහණයට පෙර පැවැති වැටුප් වර්ධක දිනය වශයෙන් නොවෙනස්ව ක්‍රියාත්මක විය යුතුය. එසේම වැටුප් පරිවර්තනයේ දී අදාළ තැනැත්තා අවසන් වරට ලබමින් සිටි වැටුප් පියවර නව වැටුප් පියවරට අනුරූපී වීම මත ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය අනුව ඊළඟ ඉහළ වැටුප් පියවරේ තැබීම ද සිදු නොකළ යුතුය.

සකස් කලේ - 
 නම..... ඩී. ජයවර්ධන විජයසිරි
 තනතුර..... කළමනාකරණ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන)
 දිනය..... 2013-05-27


පරීක්ෂා කලේ 
 නම..... ඩී. ජයවර්ධන විජයසිරි
 ආයතන අධ්‍යක්ෂ (පාලන)
 කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි

 ආචාර්ය, ආර්. ආර්. ඒ. විජේසේන
 (කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව)
 කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
 පේරාදෙණිය.

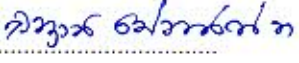
යොමු අංකය - 2/2/1/6/3/2.....

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවෙහි කළමනාකරණ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන) සේවා ගණය (MN-07-2006 A) සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම නිර්දේශ කරමි

අත්සන 
 නම.....
 (ලේකම්, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය)
 දිනය..... 2013-09-02
 නිල මුද්‍රාව
 විදේරත්න සාහලසුරිය
 ලේකම්
 කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය

යොමු අංකය PSC/EST/6/1/42/6/2013

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවෙහි කළමනාකරණ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන) සේවා ගණය (MN-07-2006 A) සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය 2013-07-18 වන දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන 
 නම..... ඩී. එම්. එල්. සී. සේනාරත්න
 ලේකම්
 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
 අංක 177, නාවල පාර, තාරාගේපිට, කොළඹ-05.
 දිනය 2013..... 09.30

විභාග / වෘත්තීය පරීක්ෂණ පිළිබඳ විස්තර

1. විභාගයේ / වෘත්තීය පරීක්ෂණයේ නම -
කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවෙහි කළමනාකරණ සහකාර අධිපත්‍යය (MN-07-2006
A) සේවා ගණයේ නිලධාරීන් 1 වන ශ්‍රේණියේ සිට විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම
සඳහා වූ විභාගය
2. විභාගය පිළිබඳ විස්තර
මෙම විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් සමන්විත වන අතර අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ
තර්කානුකූලත්වය, සිතීමේ විශ්ලේෂණ තත්වයන්, නිර්ණය කිරීමේ ශක්තිය, විනිශ්චය කිරීම
සඳහා වූ වාස්තවික ප්‍රශ්න වලින් යුක්තය.

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය පැය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. අභියෝගනා පරීක්ෂණය	1	100	40%
2. කළමනාකරණය	3	100	40%

3. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා - විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින්
4. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාල සීමාවකට වරක්ද යන වග - අවශ්‍යතාවය පරිදි
5. විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	විෂය නිර්දේශය
1 අභියෝගනා පරීක්ෂණය	තමා වෙත පැවරෙන කාර්යයන් සාමාන්‍ය කාර්ය සාධන මට්ටම ඉක්මවූ කාර්යක්ෂමතාවයකින් යුතුව ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප අත්පත් කර ගෙන තිබේද යන්න හා ඒවා භාවිතයේදී ඉහළ ප්‍රවීණතාවයක් දක්වන්නේද යන්න මැන බැලීම පරීක්ෂණයකි.
2 කළමනාකරණය	<ol style="list-style-type: none"> 1. කළමනාකරණ මූලධර්ම 2. කළමනාකරණ ශ්‍රිතයන් <ol style="list-style-type: none"> 2.1. සැලසුම් කිරීම 2.2. නිර්ණ ගැනීම 2.3. නිර්ණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය 2.4. සංවිධානය 2.5. මාණ්ඩලීකරණය 2.6. මෙහෙයවීම 2.7. අභියෝජන ක්‍රියාවලිය 2.8. නායකත්වය 2.9. පාලනය 2.10. පාලනමය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවලිය 3. සහභාගිත්ව කළමනාකරණය 4. කළමනාකරණ පරිසරයන් 5. සිද්ධි අධ්‍යයනය

අත්සන
(කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්)
ආචාර්ය, ආර්. ආර්. ඒ. විජේකෝන්
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව
ගජුරාමදෙණිය.

SR